Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
KANDYDACI DO PRACY

Niniejsza klauzula stanowi realizację obowiązku informacyjnego wynikającego z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO").

Element	Treść
Administrator danych	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Malborku, Plac Słowiański 6, 82-200 Malbork. Kontakt z Administratorem możliwy jest osobiście lub korespondencyjnie pod wskazanym adresem, telefonicznie pod nr tel. (55) 647 15 45 oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat.pcpr@powiat.malbork.pl
Inspektor Ochrony Danych	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw: e-mail: iod.pcpr@powiat.malbork.pl, pisemnie na adres siedziby Administratora.
Cel i podstawa prawna przetwarzania	Administrator przetwarza dane osobowe kandydatów do pracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub c RODO: • wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z naborem do pracy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności na podstawie: • ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (art. 22^1 § 1 i art. 22^1a), • ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych; • na podstawie udzielonej zgody kandydata (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w zakresie i celu określonym w jej treści – w przypadku podania danych wykraczających poza zakres wskazany w przepisach prawa.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów naboru i przechowywane przez 3 miesiące od dnia ogłoszenia wyników naboru, po czym – w przypadku nieodebrania dokumentów aplikacyjnych – zostaną zniszczone.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, dostawcy systemów IT współpracujący z Administratorem w celu utrzymania ciągłości i poprawności działania systemów, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, a także inne podmioty współpracujące z Administratorem na podstawie stosownych umów powierzenia danych.
Prawa osoby, której dane dotyczą	W sytuacjach przewidzianych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: • dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), • sprostowania danych (art. 16 RODO), • usunięcia danych – wyłącznie w przypadkach określonych w art. 17 RODO, • ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO).
Prawo cofnięcia zgody	W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody można dokonać pisemnie na adres siedziby Administratora.
Obowiązek podania danych	Podanie danych wskazanych w przepisach prawa jest obligatoryjne i niezbędne do realizacji procesu naboru. Podanie danych dodatkowych (wykraczających poza zakres wskazany w przepisach prawa) jest dobrowolne.
Prawo do skargi	W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....

(data i podpis kandydata)